

**Dati anagrafici dello studente**

Nome \_\_\_\_\_, Cognome \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_, p. iva \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

dati per la fatturazione (nome, cognome, residenza, CF o PI intestatario fattura)

\_\_\_\_\_

in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_

**1) REGOLAMENTO (allegato n. 1)**

Il Regolamento allegato al presente contratto è parte integrante dello stesso e ne costituisce appendice integrativa. Con la sottoscrizione del Regolamento, che deve avvenire contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, lo studente dichiara di averne presa visione e di accettarlo in ogni sua parte.

**2) OFFERTA FORMATIVA**

**a) Durata, materie, crediti formativi, seminari**

Il corso si sviluppa in 8 seminari (Ordinamento Tipo 2 Part Time), per complessivi 32 giorni di lezione per anno accademico (da ottobre a giugno dell'anno solare successivo), che si svolgono secondo un calendario prestabilito; ogni seminario comprende 4 giorni di lezione consecutivi (dal giovedì alla domenica), con 8 ore di lezione al giorno con il seguente orario:

- **Giovedì** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00
- **Venerdì** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00
- **Sabato** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00
- **Domenica** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00

La scuola aderisce ai criteri formativi dell'OMS (benchmark per la formazione osteopatica), del FORE e di CONFOSTEOPATIA seguendo le direttive europee nella formazione in osteopatia (European Framework for Standards of Osteopathic Education & Training).

Offre quindi una preparazione generale conforme agli standard europei. La formazione fa riferimento al Sistema dei Crediti Formativi Universitari (C.F.U.), lo strumento che rappresenta l'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per una completa attività formativa. Fanno parte del sistema "ECTS" (European Credit Transfer System).

Il sistema dei Crediti Formativi Universitari pone come obiettivo la quantificazione del carico di lavoro complessivo, articolato materia per materia, richiesto allo studente.

Con carico di lavoro s'intendono le ore di lezione e di studio necessarie alla preparazione dell'esame.

Il percorso di studio prevede un totale di:

- 256 ore annue di lezioni frontali pari a 1254 ore per l'intera formazione
- fino a 1000 ore di tirocinio clinico

- 250 ore di preparazione tesi
- Il piano di studi corrisponde a 190 crediti formativi universitari (CFU)

L'istituto Osteopatico il Fulcro si riserva la facoltà di modificare le date delle lezioni programmate e il programma del corso per esigenze organizzative della Scuola, dandone comunicazione ai partecipanti in tempo utile.

#### **b) Criteri Di Ammissione**

L'Ordinamento Tipo 2 (Part Time) è riservato ai soli professionisti indicati nell'elenco che segue in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio. Prima dell'iscrizione sarà valutata la validità del diploma in possesso da parte della Commissione Didattica dell'istituto Osteopatico Fulcro:

- Laurea in Medicina e Chirurgia od iscritti al 4° anno della Facoltà di Medicina, salvo l'obbligo di conseguire la laurea come requisito propedeutico necessario per poter iscriversi all'esame finale per il conseguimento del D.O. (Diploma di Osteopatia)
- Laurea sanitaria di 1° livello, o titoli sanitari equipollenti o iscritti al corso di laurea salvo l'obbligo di conseguire la laurea come requisito necessario per poter iscriversi all'esame finale per il conseguimento del D.O. (Diploma di Osteopatia)
- Laurea in Odontoiatria
- Laurea in Fisioterapia o titolo equipollente (Terapisti della riabilitazione, Fisiokinesiterapisti) in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore
- Laurea in Scienze Motorie/ Diploma I.S.E.F.
- Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (o titolo equipollente conseguito con la normativa precedente)
- Laurea in Terapia Occupazionale (o titolo equipollente conseguito con la normativa precedente)
- Laurea in Scienze Infermieristiche
- Laurea in Tecniche Ortopediche
- Laurea in Podologia
- Laurea in Ostetricia
- Laurea di Educatore professionale
- Laurea in Tecniche della Riabilitazione Psichiatrica
- Laurea in Logopedia
- Laurea in Ortottica
- Laurea in Tecniche dell'Educazione e della Riabilitazione Psichiatrica
- Laurea in Tecniche Fisiopatologiche
- Laurea in Tecniche della Neurofisiopatologia
- Laurea in Tecniche Sanitarie
- Laurea in Assistenza Sanitaria
- Laurea in Tecniche della Prevenzione
- Laurea in Tecnico di Radiologia Medica
- Laurea in Psicologia
- Massofisioterapisti che abbiano ottenuto l'equipollenza

Gli studenti che discutono la tesi di diploma entro la sessione straordinaria dell'A.A. precedente a quello per cui si richiede l'iscrizione, possono comunque anticipatamente iscriversi in ottobre all'anno del Corso di Osteopatia Ordinamento Tempo Parziale, salvo l'obbligo di conseguire la diploma entro il suindicato termine, come requisito propedeutico necessario per poter continuare a frequentare l'anno accademico di Corso di Osteopatia iniziato.

### **c) Esami**

Alla fine di ogni anno accademico, si tengono gli esami teorico (scritto e orale) e pratico, di fronte a commissioni interna, per l'ammissione all'anno di corso successivo.

All'interno di ciascun corso delle Materie di insegnamento possono essere previste prove di verifica teorico (scritto e/o orale) e pratica in itinere, per favorire l'apprendimento ed una efficace partecipazione degli studenti al processo formativo. Le modalità di tali prove sono determinate dal Direttore Didattico, in accordo con la Commissione Didattica.

Nel caso in cui una o più prove dell'esame di fine anno dovessero essere giudicate non sufficienti lo studente avrà modo di poter ripetere tali prove nella seconda sessione d'esami la cui data sarà di volta in volta stabilita dalla Commissione Didattica, normalmente entro e non oltre il primo seminario dell'anno accademico successivo.

Nel caso in cui il giudizio finale risulti negativo, verrà impedita l'ammissione al successivo anno accademico di formazione e verrà data la possibilità allo studente di ripetere l'anno ad un costo ridotto.

Ulteriori appelli saranno stabiliti eventualmente (e in casi straordinari) dalla commissione didattica, per poter accedere a tali appelli è previsto un costo accessorio.

Per poter sostenere l'esame di ciascuna Materia di insegnamento, lo studente deve aver frequentato almeno l'80% delle ore previste per singola Materia di insegnamento.

L'ottenimento della frequenza minima viene applicato anche al tirocinio clinico, essendo propedeutico per il passaggio all'anno successivo o all'ammissione dell'esame per il D.O.

### **3) COSTI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, AUMENTI E RITARDI NEL PAGAMENTO**

L'ammontare della retta annuale dovuta da ciascuno studente per l'iscrizione alla scuola è determinato dalla direzione dell'istituto Osteopatico Fulcro. Eventuali modifiche, in aumento o in diminuzione, dell'importo della retta avranno valore solo a decorrere dall'anno accademico successivo rispetto a quello nel quale sono state deliberate.

L'ammontare della retta comunicata allo studente all'atto della prima iscrizione all'istituto Osteopatico Fulcro non è in alcun modo vincolante per l'istituto stesso in relazione ai successivi anni di corso. E' facoltà dell'Istituto prevedere per gli anni successivi un aumento, entro il limite massimo del 4%, della retta scolastica.

Per l'anno accademico 2017/2018, l'importo annuale della retta (comprensivo della tassa di iscrizione) è pari a **€ 3.196,00+IVA 22% (€ 3.899,12)**.

E' facoltà dello studente scegliere tra le seguenti opzioni di pagamento:

- **Pagamento in un'unica soluzione.** In tal caso l'importo annuale della retta sarà ridotto ad **€ 3.016,00+IVA 22% (€ 3.679,52)**.

Il pagamento deve avvenire nei seguenti termini:

Acconto di € 800,00+iva 22% (€ 976,00) al momento dell'iscrizione entro e non oltre il 21/10/2017, comprensivo di tassa di iscrizione e quota primo seminario.

Saldo di € 2.216,00+iva 22% (€ 2.703,52) entro e non oltre l'inizio del primo seminario

- **Pagamento rateale**

In tal caso il pagamento per un totale di € **3.196,00+IVA 22% (€ 3.899,12)** deve avvenire nei seguenti termini:  
Acconto di € 800,00+iva 22% (€ 976,00) al momento dell'iscrizione entro e non oltre il 21/10/2017. L'acconto comprende la tassa di iscrizione.

Prima rata di € 798,00+IVA 22% (€ 973,56) entro l'inizio del primo seminario

Seconda rata di € 798,00+IVA 22% (€ 973,56) entro l'inizio del terzo seminario

Terza rata di € 798,00+IVA 22% (€ 973,56) entro l'inizio del quinto seminario

Nel caso in cui lo studente avesse ottenuto una **borsa di studio** per l'anno accademico 2017/2018 l'importo annuale della retta sarà di € **1.949,56** e il pagamento dovrà avvenire nei seguenti termini:

Acconto di € 800,00+iva 22% (€ 976,00) al momento dell'iscrizione entro e non oltre il 21/10/2017. L'acconto comprende la tassa di iscrizione.

Saldo di € 798,00+IVA 22% (€ 973,56) entro e non oltre l'inizio del primo seminario

Le quote dovranno essere versate a mezzo:

- Assegno bancario non trasferibile o circolare intestato a "Associazione Il Fulcro";
- Bonifico bancario presso Banca Friuladria, filiale di Marcon(VE), Piazzale Europa, 8 – 30020 Marcon(VE) IBAN IT02R0533636150000040189063

Attenzione: Nella causale riportare sempre nome e cognome, l'anno di immatricolazione e CORSO OSTEOPATIA FORMAZIONE TIPO 2 part time.

Nel caso di mancato pagamento della retta nei termini e con le modalità sopra indicate lo studente non potrà essere ammesso a partecipare al corso e a sostenere gli esami fino a che non si mette in regola con i pagamenti.

Gli studenti già iscritti al precedente anno di corso, dopo aver sostenuto con profitto gli esami previsti, sono automaticamente iscritti all'anno successivo solo dopo aver effettuato il pagamento della retta annuale con le modalità previste dal regolamento.

#### **4) CONDIZIONI GENERALI**

##### **a) Recesso e penali**

Nel caso in cui uno studente decida per qualsiasi motivo di rinunciare a frequentare il corso dovrà darne tempestiva comunicazione all'Istituto Osteopatico Fulcro inviando una raccomandata a.r. alla Segreteria all'indirizzo: Via del Donatore 12, 31050 Monastier di Treviso (TV).

Sono previste tre possibilità di recesso:

- Recesso prima dell'inizio del secondo seminario: verrà trattenuta dall'Istituto Osteopatico il Fulcro solo l'acconto comprensivo della tassa di iscrizione e della quota del primo seminario.
- Recesso prima dell'inizio del quarto seminario: verrà trattenuto dall'Istituto Osteopatico il Fulcro o sarà dovuto dallo studente il 50% dell'importo annuale della retta comprensiva di tassa d'iscrizione.
- Recesso dopo l'inizio del quarto seminario verrà trattenuto dall'Istituto Osteopatico il Fulcro o sarà dovuto dallo studente l'intero importo annuale della retta comprensiva di tassa d'iscrizione.

Se il recesso non viene esercitato nei termini e modalità sopra indicate le quote versate non saranno rimborsate e in ogni caso la cifra totale stabilita, a seconda delle modalità di pagamento, al momento della stipula del presente contratto dovrà essere completamente versata da parte dello studente a favore dell'Associazione Il Fulcro.

##### **b) Ripetizione anno scolastico**

In caso di ripetizione di un anno accademico lo studente avrà diritto ad un 50% di sconto sulla Quota complessiva annua.

### **C) Assicurazione Obbligatoria**

L'Istituto Osteopatico Fulcro è cautelato nei confronti di ogni studente, per tutta la durata della sua formazione, con un'assicurazione di "Responsabilità civile verso Terzi". È comunque necessario che ogni studente sia protetto individualmente da una propria assicurazione "Responsabilità civile verso Terzi" per la pratica dell'Osteopatia durante tutto il corso della sua formazione. Chi già svolge un'attività professionale ed è coperto da una polizza assicurativa, può ritenere valida la copertura esistente previa verifica con la segreteria dell'Istituto Osteopatico Fulcro e la propria compagnia. In tutti gli altri casi è obbligatorio stipulare una polizza *ex novo* e copia della stessa deve essere consegnata alla segreteria prima dell'inizio del corso annuale, pena la mancata possibilità di esercitare l'attività osteopatica sui pazienti del corso.

### **5) RESPONSABILITA' SOLIDALE IN CASO DI MANCATO PAGAMENTO ALLE SCADENZE INDICATE AL PUNTO 3**

Il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ (eventuale grado di parentela \_\_\_\_\_), si obbliga a garantire l'adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto in solido con lo studente, ai sensi e per gli effetti degli artt.1936 c.c. e seguenti, con espressa preventiva rinuncia al beneficio di escussione ex art.1944. La garanzia viene prestata nei limiti dell'importo dovuto per l'anno accademico in corso al momento in cui si verifici l'inadempimento, oltre penali, interessi ed accessori.

### **6) FORO ESCLUSIVO**

Tutte le controversie comunque derivanti dalla interpretazione e applicazione del presente Contratto e del Regolamento o comunque attinenti alla iscrizione di ciascuno studente all'Istituto Osteopatico Fulcro e alla partecipazione alle relative attività didattiche e di valutazione, sono devolute alla competenza esclusiva del Tribunale di Padova.

### **7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI (allegato n. 2)**

Lo studente autorizza il trattamento dei dati personali qui riportati ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/03 art. 13 nonché l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. n.196/03 art. 23.

Questi saranno trattati con dovuta riservatezza e utilizzati esclusivamente per elaborazioni amministrative e comunicazioni interne del Centro e comunque per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

### **8) LIBERATORIA DIRITTO D'IMMAGINE**

Lo studente autorizza l'Istituto Osteopatico Fulcro e l'Associazione il Fulcro ad utilizzare, per finalità inerenti all'attività dell'Istituto e dell'associazione, le proprie immagini video e fotografiche, riprese o scattate dall'Istituto stesso e/o dall'associazione in occasione dell'attività didattica del tirocinio e/o di eventi organizzati dall'Istituto Osteopatico il Fulcro e dall'Associazione il Fulcro. Lo studente autorizza l'Istituto Osteopatico Fulcro e l'Associazione il Fulcro ad archiviare, proiettare e pubblicare sul web le predette immagini video e fotografiche. Lo studente dichiara di non aver nulla a pretendere per l'uso delle predette immagini e di rinunciare ad ogni diritto, azione e/o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. Lo studente solleva altresì l'Istituto Osteopatico il Fulcro e l'Associazione il Fulcro da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine all'uso improprio che terzi, senza il

consenso dell'Istituto Osteopatico il Fulcro e dell'Associazione il Fulcro facciano delle predette immagini fotografiche e audio visive.

### **9) CESSIONE DEL CONTRATTO**

Con la sottoscrizione del presente contratto lo studente accetta espressamente che il contratto stesso possa essere ceduto, senza ulteriori formalità, ad altra Associazione e/o Società esercente la medesima attività di formazione esercitata dall'Associazione il Fulcro.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma dello Studente

Firma obbligato in solido con lo studente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Direttore Generale

Direttore Didattico

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Si dichiara di aver preso visione e di accettare e approvare specificatamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., le condizioni di cui sopra e in particolare con riferimento ai punti 1) Regolamento; 3) Costi, modalità di pagamento, aumenti e ritardi nel pagamento; 4 a) Recesso e penali e 4 c) Assicurazione Obbligatoria; 5) Responsabilità solidale in caso di mancato pagamento alle scadenze indicate al punto 3; 6) Foro esclusivo; 7) trattamento dati personali; 8) liberatoria diritto d'immagine; 9) Cessione del contratto.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma dello Studente

Firma obbligato in solido con lo studente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Direttore Generale

Direttore Didattico

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_