

Dati anagrafici dello studente

Nome _____, Cognome _____
nata/o a _____ (____), il _____
Codice fiscale _____, p. iva _____
Residente a _____, Via _____, cap. _____
tel. _____, e-mail _____
dati per la fatturazione (nome, cognome, residenza, CF o PI intestatario fattura)

_____ in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____, in data _____

1) REGOLAMENTO (allegato n. 1)

Il Regolamento allegato al presente contratto è parte integrante dello stesso e ne costituisce appendice integrativa. Con la sottoscrizione del Regolamento, che deve avvenire contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, lo studente dichiara di averne presa visione e di accettarlo in ogni sua parte.

2) OFFERTA FORMATIVA

a) Durata, materie, crediti formativi, seminari

Il corso si sviluppa in 8 seminari (Ordinamento Tipo 2 Part Time), per complessivi 32 giorni di lezione per anno accademico (da ottobre a giugno dell'anno solare successivo), che si svolgono secondo un calendario prestabilito; ogni seminario comprende 4 giorni di lezione consecutivi (dal giovedì alla domenica), con 8 ore di lezione al giorno con il seguente orario:

- **Giovedì** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00
- **Venerdì** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00
- **Sabato** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00
- **Domenica** 8,30 > 10,20 – 10,30 > 12,30 – 14,00 > 15,50 – 16,00 > 18,00

La scuola aderisce ai criteri formativi dell'OMS (benchmark per la formazione osteopatica), del FORE e di CONFOSTEOPATIA seguendo le direttive europee nella formazione in osteopatia (European Framework for Standards of Osteopathic Education & Training).

Offre quindi una preparazione generale conforme agli standard europei

La formazione fa riferimento al Sistema dei Crediti Formativi Universitari (C.F.U.), lo strumento che rappresenta l'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per una completa attività formativa. Fanno parte del sistema "ECTS" (European Credit Transfer System).

Il sistema dei Crediti Formativi Universitari pone come obiettivo la quantificazione del carico di lavoro complessivo, articolato materia per materia, richiesto allo studente.

Con carico di lavoro s'intendono le ore di lezione e di studio necessarie alla preparazione dell'esame.

Il percorso di studio prevede un totale di:

- 256 ore annue di lezioni frontali pari a 1254 ore per l'intera formazione
- fino a 1000 ore di tirocinio clinico
- 250 ore di preparazione tesi
- Il piano di studi corrisponde a 156 crediti formativi universitari (CFU)

L'istituto Osteopatico il Fulcro si riserva la facoltà di modificare le date delle lezioni programmate e il programma del corso per esigenze organizzative della Scuola, dandone comunicazione ai partecipanti in tempo utile.

Le attività didattico-formative e professionalizzanti sono suddivise in:

Corso Magistrale o Lezione ex cathedra: lezione frontale riguardante specifici argomenti tenute da docenti inseriti nel contesto universitario, ospedaliero e da professionisti osteopati, eventualmente assistiti nelle ore di pratica da assistenti;

Lavoro Pratico Formativo: insegnamento della pratica osteopatica, con apprendimento dei tests e delle tecniche da utilizzare sui diversi distretti corporei con lo scopo di acquisire le conoscenze riguardo alla metodologia diagnostica, alla valutazione e all'interpretazione della patologia funzionale osteopatica;

Attività Didattica Tutoriale: forma di didattica indirizzata in seduta plenaria o a un piccolo gruppo di studenti, effettuata da docenti tutor. Il tutor viene individuato nel docente della materia caratterizzante l'anno in corso;

Tirocinio Clinico-Osteopatico Ospedaliero: avviamento al trattamento diretto e alla gestione del paziente all'interno della clinica dell'istituto, seguito e monitorato da docenti tutor qualificati;

Tirocinio Osteopatico Personale (Attività Formativa Professionalizzante): attività pratiche di tipo clinico, compiute con autonomia tecnico-professionale (da primo operatore) sotto la guida di osteopati tutor per il raggiungimento di un'autonomia professionale;

Lavoro personale: lavoro indipendente e autonomo (a carico dello studente) di studio teorico e di esercitazioni pratiche;

b) Criteri Di Ammissione

L'Ordinamento Tipo 2 è riservato ai soli professionisti indicati nell'elenco che segue in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio. Prima dell'iscrizione sarà valutata la validità del diploma in possesso da parte della Commissione Didattica dell'ISTITUTO OSTEOPATICO FULCRO:

- Laurea in Medicina e Chirurgia od iscritti al 4° anno della Facoltà di Medicina, salvo l'obbligo di conseguire la laurea come requisito propedeutico necessario per poter iscriversi all'esame finale per il conseguimento del D.O. (Diploma di Osteopatia)
- Laurea sanitaria di 1° livello, o titoli sanitari equipollenti o iscritti al corso di laurea salvo l'obbligo di conseguire la laurea come requisito necessario per poter iscriversi all'esame finale per il conseguimento del D.O. (Diploma di Osteopatia)
- Laurea in Odontoiatria

- Laurea in Fisioterapia o titolo equipollente (Terapisti della riabilitazione, Fisiokinesiterapisti) in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore
- Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (o titolo equipollente conseguito con la normativa precedente)
- Laurea in Terapia Occupazionale (o titolo equipollente conseguito con la normativa precedente)
- Laurea in Scienze Infermieristiche
- Laurea in Podologia
- Laurea in Ostetricia
- Massofisioterapisti che abbiano ottenuto l'equipollenza

Gli studenti che discutono la tesi di diploma entro la sessione straordinaria dell'A.A. precedente a quello per cui si richiede l'iscrizione, possono comunque anticipatamente iscriversi in ottobre all'anno del Corso di Osteopatia Ordinamento Tempo Parziale, salvo l'obbligo di conseguire la diploma entro il suindicato termine, come requisito propedeutico necessario per poter continuare a frequentare l'anno accademico di Corso di Osteopatia iniziato.

c) Frequenza ed Esami

Sussiste l'obbligo di frequenza per almeno il 80% delle lezioni. Assenze maggiori non consentono l'iscrizione all'anno successivo fatto salvo casi eccezionali valutati dalla commissione didattica.

Non sono ammesse assenze superiori al 20% del monte ore complessivo assegnato a:

1. Materie caratterizzanti le discipline osteopatiche
2. Neurologia e neurofisiologia
3. Diagnostica per immagini
4. Fisiologia, patologia e clinica medico osteopatica in ortopedia e traumatologia
5. Psicologia generale e sociologia
6. Fisiologia, patologia e clinica medico osteopatica in gastroenterologia

In caso di superamento di tale limite lo studente non potrà iscriversi all'anno successivo.

Per tutte le altre materie, l'assenza superiore al 20% non consentirà la partecipazione alla Borsa di Studio.

Il piano di studi prevede lezioni suddivise tra parte pratica e teorica.

Per ogni anno di corso sono previsti gli esami teorico-pratici (prove orali, prove scritte e prove pratiche a seconda della materia d'insegnamento) relativi alle materie dell'anno in corso secondo un calendario stabilito dalla Commissione Didattica, da sostenere in:

- Tre sessioni di appelli ufficiali, durante le quali è possibile sostenere tutti gli esami dei corsi terminati nell'anno scolastico in essere e gli esami non superati o non sostenuti negli appelli precedenti;

- Due sessioni di Pre-appelli dove è possibile sostenere anticipatamente gli esami dei corsi appena terminati dell'anno scolastico in corso a discrezione della commissione didattica;
- Appelli straordinari saranno stabiliti a discrezione della commissione didattica secondo le modalità previste nel regolamento

Gli esami sono effettuati di fronte a commissioni interne.

La votazione si esprime in trentesimi.

Alla fine di ogni anno accademico, si tengono gli esami teorico (scritto e orale) e pratico, di fronte a commissioni interna, per l'ammissione all'anno di corso successivo.

Alla fine del quinto anno oltre agli esami interni alla scuola e a 2 prove cliniche professionalizzanti su pazienti (una prova verrà sostenuta di fronte a una commissione interna alla scuola e una prova di fronte a una commissione composta anche da membri esterni) è prevista la realizzazione e la discussione di una tesi conclusiva.

Per l'ammissione alle prove cliniche professionalizzanti, lo studente dovrà essere in regola con tutti gli esami previsti nel piano di studi e aver completato il tirocinio osservazionale e pratico clinico con esito positivo (1000 ore e 50 prime visite) come da modalità previste all'interno del POF (Piano Offerta Formativa).

All'interno di ciascun corso delle Materie di insegnamento possono essere previste prove di verifica teorico (scritto e/o orale) e pratica in itinere, per favorire l'apprendimento ed una efficace partecipazione degli studenti al processo formativo. Le modalità di tali prove sono determinate dal Direttore Didattico, in accordo con la Commissione Didattica.

Nel caso in cui una o più prove dell'esame di fine anno dovessero essere giudicate non sufficienti lo studente avrà modo di poter ripetere tali prove nella seconda sessione d'esami la cui data sarà di volta in volta stabilita dalla Commissione Didattica, normalmente entro e non oltre il primo seminario dell'anno accademico successivo.

Nel caso in cui il giudizio finale risulti negativo, verrà impedita l'ammissione al successivo anno accademico di formazione e verrà data la possibilità allo studente di ripetere l'anno ad un costo ridotto.

Ulteriori appelli saranno stabiliti eventualmente (e in casi straordinari) dalla commissione didattica, per poter accedere a tali appelli è previsto un costo accessorio.

Per poter sostenere l'esame di ciascuna Materia di insegnamento, lo studente deve aver frequentato almeno l'80% delle ore previste per singola Materia di insegnamento.

L'ottenimento della frequenza minima viene applicato anche al tirocinio clinico, essendo propedeutico per il passaggio all'anno successivo o all'ammissione dell'esame per il D.O.

3) COSTI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, AUMENTI E RITARDI NEL PAGAMENTO

L'ammontare della retta annuale dovuta da ciascuno studente per l'iscrizione alla scuola è determinato dalla direzione dell'istituto Osteopatico Fulcro. Eventuali modifiche, in aumento o in diminuzione, dell'importo della retta avranno valore solo a decorrere dall'anno accademico successivo rispetto a quello nel quale sono state deliberate.

L'ammontare della retta comunicata allo studente all'atto della prima iscrizione all'istituto Osteopatico Fulcro non è in alcun modo vincolante per l'istituto stesso in relazione ai successivi anni di corso. E' facoltà dell'Istituto prevedere per gli anni successivi un aumento, entro il limite massimo del 4%, della retta scolastica.

Per l'anno accademico 2018/2019, l'importo annuale della retta (comprensivo della tassa di iscrizione) è pari a € **3.322,00+IVA 22% (€ 4.052,84)**.

E' facoltà dello studente scegliere tra le seguenti opzioni di pagamento:

- **Pagamento in un'unica soluzione.** In tal caso l'importo annuale della retta sarà ridotto ad **€ 3.136,00+IVA 22% (€ 3.825,92)**.

Il pagamento deve avvenire nei seguenti termini:

Acconto di € 832,00+iva 22% (€ 1.015,04) al momento dell'iscrizione entro e non oltre il 22/10/2018, comprensivo di tassa di iscrizione e quota primo seminario.

Saldo di € 2.304,00+iva 22% (€ 2.810,88) entro e non oltre l'inizio del primo seminario

- **Pagamento rateale**

In tal caso il pagamento per un totale di **€ 3.322,00+IVA 22% (€ 4.052,84)** deve avvenire nei seguenti termini:

Acconto di € 832,00+iva 22% (€ 1.015,04) al momento dell'iscrizione entro e non oltre il 22/10/2018. L'acconto comprende la tassa di iscrizione.

Prima rata di € 830,00+IVA 22% (€ 1.012,60) entro l'inizio del primo seminario

Seconda rata di € 830,00+IVA 22% (€ 1.012,60) entro l'inizio del terzo seminario

Terza rata di € 830,00+IVA 22% (€ 1.012,60) entro l'inizio del quinto seminario

Nel caso in cui lo studente avesse ottenuto una **borsa di studio** per l'anno accademico 2017/2018 l'importo annuale della retta sarà di **€ 1.611,00 + IVA 22% = 1.965,42** (importo scontato 1.661,00 + iva detratto l'acconto di 50€ già versato per l'iscrizione al test) e il pagamento dovrà avvenire nei seguenti termini:

Acconto di € 832,00+iva 22% (€ 1.015,04) al momento dell'iscrizione entro e non oltre il 21/10/2018. L'acconto comprende la tassa di iscrizione.

Saldo di € 779,00+IVA 22% (€ 950,38) entro e non oltre l'inizio del primo seminario

QUOTA SECONDA PROVA CLINICA PROFESSIONALIZZANTE PER IL CONSEGUIMENTO D.O.

- € 250,00+ IVA22% (€305,00)

Le quote dovranno essere versate a mezzo:

- Assegno bancario non trasferibile o circolare intestato a "Associazione Il Fulcro";
- Bonifico bancario presso Banca Friuladria, filiale di Marcon (VE), Piazzale Europa, 8 – 30020 Marcon(VE) IBAN IT02R0533636150000040189063

Attenzione: Nella causale riportare sempre nome e cognome, l'anno di immatricolazione e CORSO OSTEOPATIA FORMAZIONE TIPO 2 part time.

Nel caso di mancato pagamento della retta nei termini e con le modalità sopra indicate lo studente non potrà essere ammesso a partecipare al corso e a sostenere gli esami fino a che non si mette in regola con i pagamenti.

Gli studenti già iscritti al precedente anno di corso, dopo aver sostenuto con profitto gli esami previsti, sono automaticamente iscritti all'anno successivo solo dopo aver effettuato il pagamento della retta annuale con le modalità previste dal regolamento.

4) CONDIZIONI GENERALI

a) Recesso, penali e insoddisfazione/reclami

Nel caso in cui uno studente decida per qualsiasi motivo di rinunciare a frequentare il corso dovrà darne tempestiva comunicazione all'Istituto Osteopatico Fulcro inviando una raccomandata a.r. alla Segreteria all'indirizzo: Via del Donatore 12, 31050 Monastier di Treviso (TV).

Sono previste tre possibilità di recesso:

- Recesso prima dell'inizio del secondo seminario: verrà trattenuta dall'Istituto Osteopatico il Fulcro solo l'acconto comprensivo della tassa di iscrizione e della quota del primo seminario.
- Recesso prima dell'inizio del quarto seminario: verrà trattenuto dall'Istituto Osteopatico il Fulcro o sarà dovuto dallo studente il 50% dell'importo annuale della retta comprensiva di tassa d'iscrizione.
- Recesso dopo l'inizio del quarto seminario verrà trattenuto dall'Istituto Osteopatico il Fulcro o sarà dovuto dallo studente l'intero importo annuale della retta comprensiva di tassa d'iscrizione.

Se il recesso non viene esercitato nei termini e modalità sopra indicate le quote versate non saranno rimborsate e in ogni caso la cifra totale stabilita, a seconda delle modalità di pagamento, al momento della stipula del presente contratto dovrà essere completamente versata da parte dello studente a favore dell'Associazione Il Fulcro.

Nel caso in cui uno studente decida per qualsiasi motivo di esplicitare una insoddisfazione del servizio fornito dall'Istituto o di formalizzare reclamo, dovrà darne comunicazione all'Istituto Osteopatico Fulcro inviando una raccomandata a.r. alla Segreteria all'indirizzo: Via del Donatore 12, 31050 Monastier di Treviso (TV), oppure a mezzo e-mail all'indirizzo: segreteria@osteopatiafulcro.it. Tali reclami verranno presi in considerazione dalla Direzione dell'Istituto che provvederà a rispondere entro 30 gg, dalla data della notifica, con le medesime modalità.

b) Passaggio all'anno successivo

Lo studente deve aver sostenuto tutti gli esami obbligatori entro la sessione annuale che termina a ottobre e che sono:

Materie caratterizzanti le discipline osteopatiche

Neurologia e neurofisiologia

Diagnostica per immagini

Fisiologia, patologia e clinica medico osteopatica in ortopedia e traumatologia

Psicologia generale e sociologia

Fisiologia, patologia e clinica medico osteopatica in gastroenterologia

Lo studente deve aver effettuato almeno il 50% delle ore di tirocinio previste per l'anno in corso con valutazione positiva.

Deve essere in regola con gli obblighi di frequenza.

Lo studente che non è stato ammesso all'anno successivo di corso, dovrà ripetere l'anno di formazione iscrivendosi come "fuori corso" e avrà l'obbligo di frequenza per almeno il 70% delle ore delle materie con esito insufficiente e l'obbligo di frequenza per almeno il 50% delle materie caratterizzanti le discipline osteopatiche e sostenere successivamente gli esami mancanti per iscriversi all'anno successivo.

c) Ripetizione anno scolastico

In caso di ripetizione di un anno accademico lo studente avrà diritto ad un 50% di sconto sulla Quota complessiva annua.

d) Assicurazione Obbligatoria

L'istituto Osteopatico Fulcro è cautelato nei confronti di ogni studente, per tutta la durata della sua formazione, con un'assicurazione di "Responsabilità civile verso Terzi". È comunque necessario che ogni studente sia protetto individualmente da una propria assicurazione "Responsabilità civile verso Terzi" per la pratica dell'Osteopatia durante tutto il corso della sua formazione. Chi già svolge un'attività professionale ed è coperto da una polizza assicurativa, può ritenere valida la copertura esistente previa verifica con la segreteria dell'istituto Osteopatico Fulcro e la propria compagnia. In tutti gli altri casi è obbligatorio stipulare una polizza *ex novo* e copia della stessa deve essere consegnata alla segreteria prima dell'inizio del corso annuale, pena la mancata possibilità di esercitare l'attività osteopatica sui pazienti del corso.

5) RESPONSABILITA' SOLIDALE IN CASO DI MANCATO PAGAMENTO ALLE SCADENZE INDICATE AL PUNTO 3

Il/la Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____

Il _____ e residente in _____, Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____, tel. _____ (eventuale grado di parentela _____), si obbliga a garantire l'adempimento di tutte le obbligazioni assunte

con il presente contratto in solido con lo studente, ai sensi e per gli effetti degli artt.1936 c.c. e seguenti, con espressa preventiva rinuncia al beneficio di escussione ex art.1944. La garanzia viene prestata nei limiti dell'importo dovuto per l'anno accademico in corso al momento in cui si verifichi l'inadempimento, oltre penali, interessi ed accessori.

6) FORO ESCLUSIVO

Tutte le controversie comunque derivanti dalla interpretazione e applicazione del presente Contratto e del Regolamento o comunque attinenti alla iscrizione di ciascuno studente all'istituto Osteopatico Fulcro e alla partecipazione alle relative attività didattiche e di valutazione, sono devolute alla competenza esclusiva del Tribunale di Padova.

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI (allegato n. 2)

Lo studente autorizza il trattamento dei dati personali qui riportati ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/03 art. 13 nonché l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. n.196/03 art. 23.

Questi saranno trattati con dovuta riservatezza e utilizzati esclusivamente per elaborazioni amministrative e comunicazioni interne del Centro e comunque per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

8) LIBERATORIA DIRITTO D'IMMAGINE

Lo studente autorizza l'Istituto Osteopatico Fulcro e l'Associazione il Fulcro ad utilizzare, per finalità inerenti all'attività dell'Istituto e dell'associazione, le proprie immagini video e fotografiche, riprese o scattate dall'Istituto stesso e/o dall'associazione in occasione dell'attività didattica del tirocinio e/o di eventi organizzati dall'Istituto Osteopatico il Fulcro e dall'Associazione il Fulcro. Lo studente autorizza l'Istituto Osteopatico Fulcro e l'Associazione il Fulcro ad archiviare, proiettare e pubblicare sul web le predette immagini video e fotografiche. Lo studente dichiara di non aver nulla a pretendere per l'uso delle predette immagini e di rinunciare ad ogni diritto, azione e/o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. Lo studente solleva altresì l'Istituto Osteopatico il Fulcro e l'Associazione il Fulcro da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine all'uso improprio che terzi, senza il consenso dell'Istituto Osteopatico il Fulcro e dell'Associazione il Fulcro facciano delle predette immagini fotografiche e audio visive.

9) CESSIONE DEL CONTRATTO

Con la sottoscrizione del presente contratto lo studente accetta espressamente che il contratto stesso possa essere ceduto, senza ulteriori formalità, ad altra Associazione e/o Società esercente la medesima attività di formazione esercitata dall'Associazione il Fulcro.

Luogo e data _____

Firma dello Studente

Firma obbligato in solido con lo studente

Direttore Generale

Direttore Didattico

Si dichiara di aver preso visione e di accettare e approvare specificatamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., le condizioni di cui sopra e in particolare con riferimento ai punti 1) Regolamento; 3) Costi, modalità di pagamento, aumenti e ritardi nel pagamento; 4 a) Recesso e penali e 4 c) Assicurazione Obbligatoria; 5) Responsabilità solidale in caso di mancato pagamento alle scadenze indicate al punto 3; 6) Foro esclusivo; 7) trattamento dati personali; 8) liberatoria diritto d'immagine; 9) Cessione del contratto.

Luogo e data _____

Firma dello Studente

Firma obbligato in solido con lo studente

Direttore Generale

Direttore Didattico